

## Compte rendu du conseil d'école du 22 juin 2021

### ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE LYAUTEY-RIEDISHEIM

#### Membres présents :

##### Enseignants :

Mme Dominique REICH, Directrice de l'école Lyautey  
Mesdames Hélène CHEZEAU, Christine DEL-DO, Véronique D'ERRICO, Stéphanie JACHIMIAC, Véronique LIEBENGUTH, Séverine LUYDLIN, Marie-Claude RIETSCH, Nesrine TINSA DHAOUADI  
Messieurs : Pierre LECLERE, Yann-Noël STUDER, Marc WELLER, Étienne ZERLING

##### Représentants de parents d'élèves :

Pour l'APEPA : Mesdames Laetitia NOACCO BELOUAL, Camille CORDIER, Karine FICHTER, Marie PANZONI, Monsieur Alexandre MEYER  
Pour l'APERÉ : Mesdames Feyrouz BOULAKAAB, Sandrine HENNECKEN, Fanny MARTEL, Marylin VETTER

##### Représentant la Mairie :

M Gérard GREILSAMMER : Adjoint chargé des affaires scolaires

##### Inspection :

Mme Nathalie BURGET, Inspectrice de l'Éducation Nationale : excusée

##### Représentant M2A :

Mme Céline MARTIN, Directrice du périscolaire : excusée

#### **1) Désignation des secrétaires de séance**

Mme Séverine LUYDLIN enseignante  
Mme Marylin VETTER représentante des parents d'élèves APERÉ

#### **2) Approbation du compte rendu du conseil d'école du 12 mars 2021**

Approbation à l'unanimité

#### **3) Bilan du projet d'école**

##### **AXE 1 : DES PARCOURS D'APPRENTISSAGE POUR L'ACQUISITION DU SOCLE COMMUN**

---

- Action 3 : Le challenge mathématique se clôturera la semaine du 28 juin au 2 juillet. Chaque classe concourra dans sa salle de classe, l'interdiction de brasser les élèves étant maintenue.

##### **AXE 2 : UN ENVIRONNEMENT SEREIN POUR RENFORCER LA CONFIANCE**

---

- Action 2 : Aménagements des espaces : BCD et salle informatique  
Une réflexion sur l'aménagement des BCD de Lyautey 1 et 2 est menée. Elle sera poursuivie l'an prochain. Une grande partie des livres a été enregistrée par Mme MIFTARI. L'enregistrement continuera l'an prochain.  
Une réflexion est également menée pour réorganiser la salle informatique.
- Action 5 : Classe de découverte : une classe est partie du 21 au 25 juin 2021.

##### **AXE 3 : UNE ÉCOLE INCLUSIVE POUR LA RÉUSSITE DE TOUS**

---

- Action 1 : APC

- Action 3 : Sensibilisation au handicap

La journée a malheureusement dû être annulée à cause du protocole sanitaire

#### PROJETS DE CLASSE :

- Liaison GS CP

2 réunions par année : une en début d'année pour prévoir les compétences qu'il faudra travailler en maternelle lors des formations. Une en fin d'année pour faire la liaison pour les futurs CP.

Les GS peuvent venir visiter l'école dans le respect du protocole.

- Natation

L'école aurait pu reprendre les cours de natation pour 3 séances, mais 3 séances ne permettent pas de mettre en place une progression, cela n'avait pas de sens pour les enseignants. De plus, le protocole sanitaire rendait la gestion des vestiaires très compliquée. Tous espèrent que ces cours pourront avoir lieu l'an prochain.

- Ecole et cinéma est reporté à l'année prochaine avec les mêmes films.
- Ramdam : Le festival est programmé le week-end du 3 et 4 juillet. Pour garantir les gestes barrières, un circuit est mis en place avec sens de circulation.

Par ailleurs, le 25 juin, la classe de Mme LUYDLIN a réalisé ses « défis lecture » ; habituellement cela se déroule en présence d'autres classes avec un système de comptabilisation de points et une remise de prix à l'Eden à Sausheim. Cependant, pour respecter le protocole sanitaire, un jury (impliqué dans l'organisation du festival) s'est rendu en classe et a posé des questions aux élèves pour ce défi. Les élèves ont également pu présenter la scénette qu'ils ont écrite à partir de 5 mots imposés, au jury ainsi qu'à leurs camarades (dans la cour de l'école).

- Réalisation de nichoirs dans les classes de Mme RIETSCH et M STUDER. Ce projet a permis à Mme RIETSCH de sensibiliser les enfants aux chants des oiseaux. Les élèves ont assemblé les nichoirs qui seront installés dans les cours des 2 écoles.

Les enseignants remercient la mairie pour les nichoirs, notamment Mme FEISSEL SIMON et M. CHEVRIER (service technique).

Les parents trouvent que ce projet est une très bonne idée.

#### **4) Point sur la situation sanitaire**

Le protocole a changé régulièrement cette année, l'équipe éducative a dû s'adapter et tous (enseignants, commune, parents) ont fait au mieux.

Tous espèrent que les activités pourront reprendre à la rentrée, sans protocole.

#### **5) Rentrée 2021**

	monolingue	bilingue
CP	33	29
CE1	54	25
CE2	36	25
CM1	41	21
CM2	47	20
	209	120
	Seuils Mini 197 Maxi 224	Seuils Mini 113 maxi 140

	monolingue			bilingue	
CP	24	M WELLER	CP	24	Mme D'ERRICO Mme TINSA
CP/CE1	9 + 14	Mme RIETSCH	CE1	25	Mme D'ERRICO Mme LIEBENGUTH

CE1	24	Mme DEL DO	CE2	25	? Mme JACHIMIAK
CE1/CE2	16 + 8	?	CP / CM1	5 + 21	M STUDER Mme KAISER Céline
CE2	27	M ZERLING	CM2	20	M STUDER Mme TINSA
CM1	30	Mme PERRIOT			
CM1/CM2	11 +17	Mme CHEZEAU (75%) et Mme REICH (25%)			
CM2	30	Mme LUYDLIN			

## 6) Fournitures scolaires

Cette année encore, certaines classes achèteront une partie du matériel. Le détail des achats sera fait sur la liste.

## 7) Budget Mairie

### a) Classe de découverte

- Une classe est partie en classe de découverte du 21 au 25 juin 2021. Nous remercions la mairie qui a alloué une subvention de 1300€.

### b) Projet numérique des écoles

- 9 PC portables demandés par les enseignants pour renouveler les portables reliés aux vidéoprojecteurs.

### • **DANS LE CADRE DE L'APPEL A PROJET POUR UN SOCLE NUMÉRIQUE DANS LES ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES**

4 malles de 15 tablettes IPAD avec Wifi embarqué et « débrayable ». Le but étant de disposer d'une malle dans chaque bâtiment des 2 écoles. (2 pour Lyautey et 2 pour Bartholdi)

1 « visualiseur » pour chaque classe des 2 écoles

1 « adaptateur cast » par classe, connecté au vidéoprojecteur, permettant de diffuser d'une tablette directement sur le vidéoprojecteur ».

1 enceinte Bluetooth par classe

LYAUTEY : 2 serveurs AMON pour le filtrage du contenu Web dans chaque bâtiment.

Souscription d'un abonnement à un service ENT (espace numérique de travail) pour les 2 écoles. Il s'agit de BEYNELU, il sera en place dès l'année prochaine et est entièrement gratuit pour les parents.

Achat d'un service de gestion de la flotte des tablettes (mises à jour – sécurité – déploiement des applications).

Achat des licences « Office » pour les 12 ordinateurs portables achetés dans le cadre du projet.

Le projet complété a été transmis par la mairie à l'inspection académique, mais il n'y a pas encore eu de retour. C'est le conseil académique qui doit valider le projet.

M MATYSIAK qui s'est chargé du projet, a eu une autre affectation. Dès que la mairie aura des nouvelles, elle les transmettra.

- L'école demande à la mairie de prévoir le changement des lampes des vidéoprojecteurs. Le coût d'une lampe est conséquent et il vaut mieux anticiper leur changement sur le budget. Il y a 13 vidéoprojecteurs en tout, tous ont été acquis à la même période.

### c) Du mobilier pour la BCD

L'école a le projet de remettre en service les BCD.

La mairie va acheter du mobilier pour en installer une à Lyautey 2, dans la salle de classe à côté de celle de Mme DEL DO. Le budget a été voté. Un budget de 2500€ a été alloué pour l'achat de livres.

Le travail d'enregistrement des livres est bien entamé par une personne effectuant son Service Civique.

d) **Changement de mobilier de Lyautey 2**

Les enseignants remercient la mairie pour l'achat des chaises dans la salle des maîtres. Mme D'ERRICO remercie la mairie pour l'acquisition du nouveau mobilier de sa classe.

e) **Achat de chaussures et de skis de fond.**

L'AOS de Rixheim ne souhaite plus s'occuper de la gestion des skis de fond et des chaussures. Elle en fait don à l'école. Cependant le matériel est en partie usé, il manque des fixations à certaines chaussures et certaines pointures. Ainsi, une demande a été effectuée au mois d'octobre 2020 auprès de la mairie pour l'achat d'un peu de matériel.

Le budget a été voté au mois de mars, mais cette demande n'a pas été prise en compte en raison des lourds investissements prévus par ailleurs.

M. GREILSAMMER évoque la visite de l'école Lyautey par le Monsieur le Maire. Différents travaux ont été programmés à la suite de cette visite. M. CHEVRIER, adjoint territorial qui travaille au CTM, sera en charge de la coordination des travaux : une entreprise a été missionnée pour vérifier les fenêtres signalées comme défectueuses. Dans la classe de M. STUDER, un travail sur un des murs va être effectué. D'autres chantiers vont être prévus : changement des distributeurs de savon, installation d'une poignée fixe.

Les travaux pour le restaurant scolaire sont prévus, le restaurant devrait être terminé pour la rentrée 2023. Mme D'ERRICO demande si une connexion plus directe entre Lyautey 1 et Lyautey 2 sera prévue.

M. GREILSAMMER ne connaît pas la réponse mais en parlera au moment de la conception des plans.

Le préau sera entièrement réaménagé pour créer un restaurant scolaire.

La cantine de Bartholdi fonctionnera à la rentrée 2022.

## **8) Centre de loisirs**

Le délai entre la fin de l'école et le début du centre de loisirs est très court. Les enseignants doivent vider leur classe le mardi soir à 16h35, les professionnels du centre de loisirs arrivent au même moment pour installer le centre.

Les enseignants demandent que les salles de classe de l'étage soient utilisées prioritairement.

La mairie s'est engagée à ne pas utiliser la salle de classe de Mme PERRIOT.

## **9) Points des parents**

### a) Avancées de la Mairie sur le dossier de la sécurité et de la circulation aux abords de l'école

Sont rappelés les incivilités, les abus de stationnement sur le dépose minute de Lyautey 1 où les parents se garent et ne laissent pas le dépose minute libre. Ce sont toujours les mêmes parents et ils ne sont pas verbalisés.

M. GREILSAMMER évoque les passages de la Police Municipale aux abords des écoles primaires et du Collège : 459 passages. Le collège leur prend beaucoup de temps. Pour rappel, les policiers municipaux ne sont que 7.

Un dépose minute est en projet à l'école Lyautey 2, mais la mairie poursuit un travail de réflexion et n'a pas encore d'informations précises à donner.

M GREILSAMMER insiste sur la dimension collective de l'approche : parents/police/école...Il propose aux parents délégués de sensibiliser les autres parents à ces problèmes. Les parents délégués soulignent la difficulté à prendre position face aux parents auteurs d'incivilités et à se faire entendre. Mmes FICHTER et BELOUAL (APEPA) proposent de sécuriser l'accès des enfants en fermant les alentours de l'école à la circulation pendant les créneaux d'arrivée et de sortie. Dans certaines villes, cela se fait déjà.

### b) Incident intrusion d'un parent dans la cour

L'enseignant et la directrice ont parlé au papa. Si cela se reproduit, un « fait établissement » sera rédigé.

Un mot collectif pour rappeler les règles a été transmis à tous les parents via Klassly.

c) Prévention violence-harcèlement.

Un échange se fait autour de ces questions. Mmes PANZONI (APEPA) et HENNECKEN (APERÉ) relatent une rencontre avec M. ZIEGLER, le principal du collège. Elles ont partagé le constat d'une recrudescence de violences au sein du collège depuis un an. Elles demandent si le même constat est fait à Lyautey par les enseignants de l'école. La Directrice et Mme LUYDLIN répondent que peu de violences ont été constatées au sein de l'école durant cette année, même si les enseignants ressentent une montée de tension ces derniers temps. Ils l'associent à la fin de l'année, à la promiscuité liée à l'impossibilité de brasser les classes.

Différentes solutions sont évoquées au sujet du harcèlement et des violences :

- Mme TINSA organise des débats philosophiques au sein de sa classe
- Mme DEL DO aménage des temps de reprise après chaque récréation, ce qui permet de faire le point sur le déroulement de la récréation pour chaque enfant
- Mme REICH évoque la possibilité de faire venir à nouveau la brigade de sécurité dans les classes. Cette année, elle est intervenue à plusieurs reprises pour prendre en charge certains élèves de l'école. La directrice rappelle la pertinence des messages clairs, l'importance des médiateurs de cour et du conseil des enfants.
- Mme VETTER (APERÉ) parle de la difficulté que rencontrent les parents lorsqu'ils sont confrontés au harcèlement subi par leur enfant. Que faire ? A ce titre, elle mentionne la création nouvelle d'une Maison de Confiance et de Protection des Familles, 11 rue de Sausheim à Mulhouse (*mail : mpf.ggd68@gendarmerie.interieur.gouv.fr*), qui coordonne le travail de différentes structures sur cette question et qui peut fournir des documents pédagogiques.

Ceci peut être un axe de travail du conseil école-collège.

Il existe un projet dans les mairies : documents pédagogiques émis sur le harcèlement.

d) Séances de natation :

Les parents délégués APEPA rappellent que certains élèves n'ont pas bénéficié de séances de natation et ce en raison du confinement de l'année dernière et de celui de cette année. Ils proposent alors de pouvoir réserver des créneaux en début d'année ou en fin d'année car ce sont des périodes où le risque de reconfinement est plus faible et où le protocole sanitaire est plus allégé.

Pour l'année prochaine, Mme REICH explique que l'école aura 9 créneaux, 9 classes pourront donc aller à la piscine.

Les parents demandent à ce que les créneaux soient placés dès septembre pour les classes qui n'ont jamais fait piscine, ils souhaitent l'appui de la mairie.

Certaines piscines ont besoin de parents qui prennent en charge un groupe de natation, d'autres non.

e) Classes vertes, classes de neige :

Vu le contexte sanitaire, les parents délégués APEPA suggèrent que soient privilégiées des classes vertes en fin d'année, le risque d'annulation étant moindre que pour les classes de neige. Certains élèves, qui seront en CM2 à la rentrée prochaine, n'auront fait aucune classe verte ou classe de neige pendant leur scolarité en primaire, il faudrait leur donner la priorité.

f) ENT espace numérique de travail

Mise en place l'année prochaine d'un ENT : Beynelu.

g) "30 minutes d'activités physiques par jour"

Le projet d'école de 2021/2022 sera élaboré en début d'année. Les enseignants y réfléchiront à ce moment-là. Les élèves ont peu bénéficié de créneaux de sport cette année, le COSEC ayant été fermé et les conditions climatiques n'ayant pas permis une utilisation régulière de la cour. Cela a été un casse-tête pour beaucoup d'enseignants.

- h) Mulhouse est une ville culturellement riche, dotée de nombreux musées. Un parcours culturel du CP au CM2 existe-t-il au sein de l'école ? Une sortie culturelle (1 musée) par an par exemple.

Un parcours d'éducation artistique et culturelle est mis en œuvre à l'école. Cette année, aucune sortie culturelle n'a été possible : beaucoup de musées étaient fermés. Actuellement, il faut un bus par classe donc le coût est plus élevé.

- i) Les horaires vont-ils évoluer à la rentrée ?

Mme VETTER (APERÉ) évoque la situation des élèves qui rentrent en cours à 14H05 et qui attendent, certains seuls, devant la grille de l'école. Cela génère des situations hors surveillance propices à des comportements quelque peu risqués (les enfants traversent la rue sans regarder, chahutent entre eux...). Quelle solution pourrait être proposée pour suppléer ce manque de surveillance ?

Des parents de l'APEPA proposent d'accueillir un maximum d'élèves en même temps (avec moins de différents appels) mais avec des zones de classe.

Mme REICH n'a pas d'informations claires pour la rentrée. On ignore s'il y aura ou non un nouveau protocole sanitaire. En espérant que ce ne soit pas le cas.

- j) Qu'en est-il des sorties ? Y en a-t'il de prévues ?

L'année a été marquée par le contexte sanitaire avec des changements très fréquents qui ont rendu très complexe l'organisation de sorties scolaires. Tous les enseignants le déplorent, ainsi que les parents.

Pour l'an prochain, la classe de Mme LUYDLIN est inscrite à l'aventure citoyenne. M. LECLERE indique que l'inscription ne garantit pas la participation, il faut que la classe soit sélectionnée.

Mme CORDIER (APEPA) évoque le site « ma petite planète.org » qui propose des défis nature. Le projet sera lancé fin septembre.

Le protocole sanitaire n'a été assoupli que depuis le 17 juin. C'est trop court pour prévoir des sorties, d'autant plus qu'il faut obtenir trois devis et que bus sont toujours limités à une classe.

Les secrétaires :

Mme Séverine LUYDLIN (enseignante) et Mme Marilyn VETTER (parent d'élèves APERÉ)

La directrice :  
Dominique REICH